



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโสธร

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโสธร มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อความถูกต้อง ในการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. กองสวัสดิการสังคม ขออนุมัติโอนลดงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน
ประเภท ค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๘,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดเงินงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ขออนุมัติโอนเพิ่ม ดังนี้

๑. แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
(ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

๒. แผนงาน สังคมสงเคราะห์

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
(ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสวัสดิการสังคม)

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเงินงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

๒.๒ สำนักปลัด ขออนุมัติโอนลดงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
(ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒๒๐,๑๙๘.- บาท
ขออนุมัติโอนลด จำนวน ๑๖๖,๐๐๐.- บาท
รวมโอนลดเงินงบประมาณ จำนวน ๑๖๖,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ขออนุมัติโอนเพิ่ม ดังนี้

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.

งบประมาณตามข้อบัญญัติฯ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐๐,๒๘๐.- บาท

ขออนุมัติโอนเพิ่ม จำนวน ๑๓๐,๐๐๐.- บาท

ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

แผนงาน งบกลาง

งาน งบกลาง งบกลาง หมวด งบกลาง

ประเภท รายจ่ายตามข้อผูกพัน (เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.))

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ

ของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ.๒๕๖๒

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัด)

ขออนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓๖,๐๐๐.- บาท

รวมโอนเงินงบประมาณเพิ่มและโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๖๖,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รวมโอนเงินงบประมาณเพิ่มทั้งสิ้นในครั้งนี้ จำนวน ๒๐๖,๐๐๐.- บาท (สองแสนหกพันบาทถ้วน)
(รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายเอกสารฉบับนี้)

การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณฯ
แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พันจ่าเอก



(องอาจ สง่ามาสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโสธร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโสน อำเภอมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		120,000.00	108,000.00	10,000.00 (-)	98,000.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		120,000.00	98,000.00	30,000.00 (-)	68,000.00	
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	25,000.00	1,000.00	30,000.00 (+)	31,000.00	เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	500,000.00	201,202.80	130,000.00 (-)	71,202.80	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		250,000.00	103,490.00	130,000.00 (+)	233,490.00	เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	500,000.00	71,202.80	36,000.00 (-)	35,202.80	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยค่าครอง ชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)		0.00	36,000.00 (+)	36,000.00	เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26 / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 17) พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนัก

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคมและสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีความคล่องตัว ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกองการบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

ว่าที่ ร้อยตรี.....
(จตุติ กนธรัตน์กุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ)
(นางบุศรา ญาณวโร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาวอรุมา วงศ์คำเขียว)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 14 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

วันที่พิมพ์ : 9/12/2564 10:20:34

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)พนักงาเอก.....
(องอาจ สง่าผาสุข)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโลสร
วันที่.....14.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)พนักงาเอก.....
(องอาจ สง่าผาสุข)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโลสร
วันที่.....14.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่14.....เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณทีโอนด